

REGULAMENT PRIVIND STUDIILE DE MASTER

Prezentul regulament are ca obiect derularea activitatilor curriculare, reglementand raporturile dintre institutia de invatamant superior si fiecare cursant, cu precizarea drepturilor si obligatiilor partilor in concordanta cu legislatia in vigoare, cu Ordinele Ministrului Educatiei, Cercetarii si Tineretului si prevederile Cartei Universitare.

CAPITOLUL I Dispozitii generale

Art.1. In universitatea noastra studiile de masterat se organizeaza sub forma de programe de invatamant postuniversitar cu durata de doua sau patru semestre, la zi, in scopul formarii competentei profesionale in domenii de varf.

Art.2. Studiile de masterat pot fi urmate de absolventi cu diploma de licenta sau echivalenta acesteia, indiferent de profil, institutia de invatamant superior si anul in care a obtinut diploma respectiva.

Art.3. Programelor de masterat cu prezenta la zi, le sunt repartizate locuri cu finantare de la buget si cu taxa.

Art.4. Pe perioada scolarizarii, cursantii programelor de masterat beneficiaza de drepturile ce decurg din prevederile Legii Invatamantului, ale Cartei UMF, precum si ale prezentului Regulament.

Art.5. Admiterea la Masterat se face prin concurs. La inscriere, candidatii pot depune obtinerea pentru programul de masterat din cadrul facultatii, care doresc sa-l urmeze.

Art.6. Candidatii inscrisi pe locurile cu taxa, vor incheia un Contract de studiu, pentru anul I si dupa caz, pentru anul al II-lea.

CAPITOLUL II Inmatricularea si inscrierea

Art.7. Inmatricularea la programele de masterat se face prin decizia Rectorului dupa indeplinirea tuturor cerintelor, inmatricularea facandu-se pentru intreaga perioada de scolarizare.

Art.8. Inscrierea candidatilor pentru admiterea la studiile de master :

- Perioada inscrierii pentru admiterea la studiile de Masterat este stabilita de Senatul universitatii

La inscriere dosarul personal al candidatului va cuprinde:

- Fisa de inscriere, insotita de chitanta de achitare a taxei de inscriere.
- Diploma de studii superioare in copie legalizata;
- Foaia matricola in copie legalizata;
- Certificatul de nastere in copie legalizata;
- Certificatul de casatorie in copie legalizata (daca este cazul);
- Scrisoarea de motivatie;
- Declaratie;
- Curriculum vitae;
- 4 fotografii ¾ cm
- Dosar plic

Art.9 Inmatricularea in anul I de studiu:

- Cursantii romani de la invatamantul cu taxa, in termen de 10 zile de la inceperea anului universitar vor incheia Contractul de studiu, pentru anul I de studiu si vor achita prima transa din cele patru stabilite de Senatul UMF.
- Cursantii straini pe cont propriu valutar, incheie contractul de studiu iar decizia de inmatriculare se face numai dupa ce a fost achitata jumatate din taxa anuala.

Nedepunerea documentelor in termenul precizat determina pierderea dreptului castigat prin concursul de admitere.

Art.10. Inscrierea cursantilor in anul II de studiu, pentru programele de masterat cu durata de 4 semestre, se face in primele 10 zile de la inceperea anului universitar. Cursantii romani la invatamantul cu taxa, precum si cei straini pe cont propriu valutar, trebuie sa achite taxa de scolarizare si sa incheie contractul de studiu anual.

Art.11. Statutul de cursant finantat de la buget se pastreaza pe durata scolarizarii, potrivit legii. Statutul de cursant cu taxa, se pastreaza pe intreaga durata de scolarizare.

Art.12. Dosarele candidatilor de la invatamantul cu taxa, se completeaza in fiecare an cu, Contractul de studiu si cu eventualele documente si decizii care privesc situatia scolara si sociala (prelungiri de scolaritate, intreruperi de studii, examatriculari, reinmatriculari, obligatii financiare).

Dupa inmatriculare, cursantul primeste carnetul de cursant, care sta la baza legitimarii cursantului pentru toate serviciile si activitatile din Universitate. Prezentarea carnetului la examene este obligatorie. In cazul in care cursantul pierde carnetul, i se poate elibera duplicat, conta cost, dupa publicarea in presa a pierderii acestuia.

Cursantii vor declara, pe proprie raspundere, daca frecventeaza si alte forme de studii postuniversitare pe locuri subventionate de la bugetul de stat. Universitatea solicita candidatilor sa declare pe proprie raspundere daca sunt simultan si doctoranzi in regim cu frecventa, sau daca au mai beneficiat de un Masterat subventionat de la bugetul de stat. In caz afirmativ numai una din aceste forme de invatamant postuniversitar va fi subventionata de la bugetul de stat.

Candidatii admisi in regim cu taxa vor semna un contract de studiu, prin care se angajeaza sa respecte clauzele din contract.

Art.13. Cursantii care nu isi achita obligatiile financiare stabilite de Senatul Universitatii de Medicina si Farmacie Iuliu Hatieganu Cluj-Napoca, vor fi exmatriculati.

Art.14. Cursantii care beneficiaza de prelungire de scolaritate sau intrerupere pe motive medicale au obligatia - la reluarea activitatii - sa achite diferenta de taxa.

CAPITOLUL III Promovarea si trecerea de la un an de studiu la altul

Art.15. Promovarea fiecarui an de studiu este conditionata de realizarea a 60 de credite aferente disciplinelor obligatorii din planul de

invatamant al programului de masterat.

Art.16. Promovarea din semestrul I in semestrul II si, din semestrul III in semestrul IV, este conditionata de realizarea creditelor prevazute in planul de invatamant.

Art.17. Neindeplinirea integrala, de catre cursanti, a obligatiilor universitare, atrage dupa sine, masura exmatricularii, dupa cum urmeaza:

- la programele de masterat cu doua semestre, vor fi exmatriculati cursantii care, dupa sesiunea de reprogramare din iulie, nu au acumulat numarul total de 60 de credite prevazut in anul de invatamant sau au o medie generala sub sase;
- la programul de masterat cu durata de patru semestre vor fi exmatriculati cursantii din anul al II-lea de studii care, dupa sesiunea de reprogramare din luna iulie, nu au acumulat numarul total de 120 de credite prevazute in planul de invatamant sau care au o medie generala sub sase.

Art.18. Masura exmatricularii se aplica in conditiile prevazute expres de prezentul regulament, prin decizie a Rectorului, la propunerea coordonatorului programului de masterat.

CAITOLUL IV

Organizarea anului universitar

Art.19. Durata unui semestru este de 14 saptamani.

Art.20. Activitatile didactice se desfasoara in regim de esalonare saptamanala a disciplinelor pe durata intregului semestru.

Art.21. Examenele la disciplinele prevazute in planurile de invatamant se sustin de regula, in sesiuni de examene distincte, respectiv, una de iarna (ianuarie-februarie) si una de vara (mai-iunie).

Art.22. Graficul activitatilor didactice stabilite pentru fiecare an de studii va prevedea si o sesiune de reprogramare de examene dupa cum urmeaza:

- pentru programele de masterat cu durata de doua semestre, sesiunea de reprogramare se organizeaza in luna iulie;
- pentru anul al II-lea de studii al programelor de masterat cu patru semestre, sesiunea de reprogramare se va organiza in perioada februarie-martie si respectiv, in luna iulie.

CAPITOLUL V

Evaluarea cunostintelor

Art.23. Evaluarea cunostintelor cursantilor si notarea raspunsurilor se face cu note de la 1 la 10 (numere intregi), nota minima de promovare fiind 6,00.

Art.24. Cursantii au dreptul sa se prezinte la evaluarea finala a disciplinei numai daca s-au achitat de toate obligatiile profesionale (proiecte, lucrari practice, referate) prevazute in planul de invatamant si programa analitica prevazuta la disciplina respectiva, precum si de obligatiile financiare (taxa de scolarizare, taxa de examen).

Art.25. Evaluarea cunostintelor se face in zilele si salile stabilite, in prezenta cadrului didactic care a predat disciplina respectiva si a cadrului didactic care a condus seminariile si lucrarile practice.

Art.26. Examinatorul stabileste notele pe care le acorda cursantilor si are obligatia de a le trece sub semnatura in catalog si a le aduce la cunostinta acestora. Neprezentarea la examen este consemnata in catalog cu absenta, care semnifica nepromovare. Orice modificare de nota, pe care cadrul didactic examinator o opereaza in catalog, se face cu precizarea datei si sub semnatura, cu mentiunea rectificat de mine. Rezultatele la examene vor fi comunicate cursantilor in maximum 48 de ore de la data sustinerii.

Art.27. Modalitatea de sustinere a examenelor (scris sau/si oral) se stabileste pentru fiecare disciplina de regula, de catre coordonatorul programului de masterat.

Art.28. La examinarea prin proba scrisa, lucrarile se pastreaza la sediul catedrei respective 15 zile dupa incheierea sesiunii.

Art.29. Cursantii pot sustine evaluarile la care au absentat sau pe care nu le-au promovat in cele doua sesiuni normale (iarna, vara) in sesiunea de reprogramare, cu taxa, indiferent de numarul de credite acumulate. Evaluarea cunostintelor in sesiunea de reprogramare se platesc.

Art.30. Sustinerea examenelor in sesiunile de reprogramare se face in baza unei cereri depuse in acest scop la Prorectoratul didactic - Evaluare educationala, aprobata de coordonatorul programului de masterat si cu plata taxei aferente.

Art.31. Pot sustine examene in sesiunile de reprogramare cursantii care nu au promovat disciplinele respective sau au absentat, precum si cei care solicita marirea notelor obtinute.

Art.32. Contestatiile la examene se depun in scris la Prorectoratul didactic - Evaluare educationala, in termen de 24 de ore de la primirea rezultatelor si sunt analizate de o comisie desemnata de coordonatorul programului de masterat si Prorector. Nota finala nu poate fi mai mica decat cea trecuta initial in catalog.

Art.33. Cursantii care incearca sa promoveze prin frauda examenele sunt exmatriculati. In cazul substituirii de persoana la examen, cei in cauza vor fi exmatriculati, fara drept de reinmatriculare la nici un program de masterat in cadrul Universitatii de Medicina si Farmacie Iuliu Hatieganu Cluj-Napoca.

CAPITOLUL VI

Drepturile i obligatiile cursantului

Art.34. Pe perioada scolarizarii, cursantii la masterat au urmatoarele drepturi:

- Sa beneficieze de prevederile Legii Invatamantului, Cartei UMF Iuliu Hatieganu Cluj-Napoca si prezentul Regulament
- Sa participe la activitati stiintifice, concursuri profesionale din cadrul UMF Iuliu Hatieganu Cluj-Napoca.

Art.35. Cursantii au urmatoarele indatoriri:

- Sa se pregateasca si sa participe activ la orele de curs, seminar si laborator.
- Sa promoveze formele de evaluare a cunostintelor in cadrul sesiunilor prevazute de regulament.
- S respecte normele de disciplina si etica universitara, in conformitate cu regulamentele proprii ale Universitatii.
- S foloseasca cu grija bunurile materiale existente n spatiile de invatamant, biblioteci etc. si sa le pastreze in bun stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale n vigoare.
- Sa manifeste comportament civic si respect fata de colegii de grupa, an, precum si fata de cadrele didactice si personalul administrativ.
- Nerespectarea de catre cursant a indatoririlor ce decurg din prezentul regulament atrage dup sine atentionarea si aplicarea sanctiunilor prevazute n Regulamentele Universitare, sau dupa caz conform legilor n vigoare.

CAPITOLUL VII

Frecventa

Art.36. Frecventa la toate activitatile este obligatorie.

Art.37. Motivarea absentelor se face de catre conducerea universitatii, pe baza actelor justificative si a cererii individuale, inregistrate la Proectoratul didactic - Evaluare educationala insotita de documentele care atesta motivarea lor, in cel mult 7 zile calendaristice de la efectuarea acestora .

In aceiasi perioada va depune si la catedra motivarea vizata de conducerea universitatii.

Motivarile nedepuse in timpul sus mentionat nu vor fi luate in considerare.

Art.38. Absentele motivate care nu se pot recupera n cursul semestrului (in timpul activitatilor prevazute n orar) i necesita organizarea unor sedinte suplimentare la nivelul catedrelor se vor recupera contracost .

Exceptie de la aceasta regula fac: politraumatismele, fracturile, bolile infecto-contagioase, internarile n clinici universitare din Cluj-Napoca i situatiile familiare deosebite. Situatiile deosebite vor fi analizate de Biroul de Senat pe baza audientei solicitate de cursant.

CAPITOLUL VIII

Prelungiri de scolaritate, intreruperi de studii

Art.39. Prelungirea de scolaritate se acorda o singura data pe parcursul duratei de scolarizare, la cererea cursantilor cu acordul coordonatorului de program si de catre Prorektor , pentru:

- cursantii care au avut mai mult de 60 de zile de concediu medical in perioada intregului an de studii;
- cursantii care au lipsit motivat din tara cel putin 60 de zile;
- cursantii care sunt componentii ai loturilor sportive de interes national aprobate de Ministerul Educatiei, Cercetarii si Tineretului.

Art.40. Intreruperea de scolaritate se aproba o singura data pe parcursul duratei de scolarizare, la cererea cursantilor, cu avizul coordonatorului de program, de catre Prorektor pentru motive medicale, plecari din tara, sau alte motive bine intemeiate si justificate.

Art.41. Cursantele, care nu pot continua studiile din motive de graviditate, pot solicita intreruperea acestora pentru o perioada de maximum doi ani.

Art.42. La reluarea studiilor, cursantii sunt obligate sa se incadreze in cerintele planului de invatamant in vigoare si sa promoveze eventualele examene de diferenta, numai cu taxa, in sesiunea curenta sau in sesiunea de reprogramare.

CAPITOLUL IX

Elaborarea si sustinerea publica a disertatiei

Art.43. Studiile de masterat se incheie cu sustinerea examenului de disertatie, a carui promovare conduce la acordarea diplomei de Master.

Art.44. Cursantii vor formula cereri privitoare la tema disertatiei la sfarsitul semestrului I de studii.

Art.45. Elaborarea disertatiei se face sub indrumarea unui cadru didactic desemnat de catre coordonatorul de program.

Art.46. Disertatia si sustinerea acesteia se apreciaza cu note acordate de fiecare membru al comisiei. Nota de promovare este sase.

Art.47. Sustinerea Disertatiei se face in fata unei comisii, compusa dintr-un presedinte, cel putin 2 membri si un secretar fara drept de evaluare. Componenta comisiei se propune de catre coordonatorul de program si se aproba de Biroul Senatului.

Art.48. Intr-un an universitar, pentru fiecare program de masterat se organizeaza o singura sesiune de examen de disertatie. Cursantii care nu s-au prezentat sau nu au obtinut media minima necesara in sesiunea programata pentru promotia din care fac parte se mai pot prezenta la examenul de disertatie inca o singura data, in anul universitar imediat urmator, cu plata unei taxe